

Universitäts-Telefonbuch
für
die Nutzung an den Telefonen
OS15 und OS60
elektronisches Telefonbuch

Inhaltsverzeichnis

1	Vorwort.....	3
2	Einleitung.....	3
3	abrufbare Informationen.....	3
4	Telefonbuch im Gerät.....	4
4.1	Start des Telefonbuchs.....	4
4.2	Suchen im Telefonbuch.....	4
4.3	Nutzen der Liste der gefundenen Einträge.....	5

1 Vorwort

Auch wenn diese Beschreibung sorgfältig erstellt wurde, kann es immer passieren, dass sich Fehler oder unverständliche Stellen einschleichen. Sollten Sie eine solche Stelle finden, wäre es nett, wenn Sie mir diese Stelle nennen würden.

Für Vorschläge zur Verbesserung dieser Beschreibung würde ich mich freuen und diese auch bei der nächsten Version einpflegen. Sie können mich entweder telefonisch (13811) oder auch der E-Mail (kopy@hhu.de) erreichen.

Vielen Dank

Gerd Kopczynski

2 Einleitung

Das elektronische Telefonbuch steht auf allen Telefonen zur Verfügung, welche die Möglichkeit haben, mit dem LDAP-Dienst für das Telefonbuch zu kommunizieren. Im aktuellen Fall sind dies die Telefone an der neuen SIP-Telefonanlage mit den Bezeichnungen:

- OpenStage OS15G SIP
- OpenStage 60 G SIP

Diese Telefone sind so konfiguriert, dass sie das zentrale elektronische Telefonbuch nutzen können.

3 abrufbare Informationen

Das Telefon unterstützt insgesamt 11 Attribute, die auch als Suchkriterien genutzt werden können. Von diesen Attributen werden hier nur 8 Attribute unterstützt. Da im Telefon die Namen der Attribute nicht verändert werden können, hier die Liste der Attribute und deren Belegung:

	Attribute im Telefon	Wert oder Inhalt
1	Nachname	Nachname
2	Vorname	Vorname
3	Geschäft 1	Telefonnummer
4	Geschäft 2	Faxnummer
5	Mobil	
6	Privat	
7	Firma	
8	Adresse 1	Gebäudenummer
9	Adresse 2	Ebene und Raumbezeichnung
10	Berufliche Funktion	Titel
11	E-Mail	E-Mail-Adresse

Bei den Telefonnummern wie auch bei den Faxnummern, im Telefon Geschäft 1 und Geschäft 2 genannt, werden nur die Daten angegeben, welche als Haupt- oder primäre Nummern angegeben wurden.

Die Werte

- Mobil
- Privat
- Firma

werden nicht mit Daten gefüllt und sind daher auch nicht nutzbar.

Weitere Rufnummern werden derzeit nicht ins Telefonbuch übertragen.
Es sind nur Informationen der Universität eingetragen.

4 Telefonbuch im Gerät

Auch wenn auf beiden Telefentypen die gleichen Informationen suchbar sind, sind der Aufruf und die Handhabung leicht unterschiedlich. Dies liegt daran, dass bei einem Telefon nur eine zweizeilige Anzeige vorhanden ist während das andere Gerät mehrzeilige Ausgaben erlaubt.

Es gibt eine einfache und eine erweiterte Suche. Bei der einfachen Suche wird nur der Nachname im Suchfenster eingegeben und der Suchlauf wird mit = gestartet. Die erweiterte Suche erlaubt es, weitere Kriterien einzugeben, um die Suche zu verfeinern. Dazu lassen sich die unterstützten Attribute mit Werten vorbesetzen, so dass diese bei der Suche berücksichtigt werden. Zum Beispiel lassen sich auf diesem Wege alle Telefone eines Gebäudes suchen, soweit diese im Telefonbuch erfasst sind und ausgegeben werden dürfen.

4.1 Start des Telefonbuchs

Um das Telefonbuch und die Suchfunktion nutzen zu können, muss zuerst das Telefonbuch selbst aufgerufen werden. Dazu werden die unterschiedlichen Wege für beide Telefone hier erst einmal kurz gezeigt.

OpenStage 15 G SIP	OpenStage 60 G SIP
Drücken der Taste Menü: 	Taste  so oft drücken, bis als Reiter „Unternehmen“ erscheint.
Das Telefonbuch „Unternehmen“ mit  auswählen und mit Drücken der Taste  bestätigen	Mit  oder  den Punkt „Optionen“ auswählen und das Kontextmenu mit  auswählen und „Finden“ bestätigen.
Einfache Suche:	
Bei  zu suchenden Namen mit  eingeben und  drücken	

4.2 Suchen im Telefonbuch

Im Telefonbuch kann jetzt entsprechend der vorgegebenen Kriterien gesucht werden. Wie oben beschrieben, sind hier folgende Kriterien möglich:

Attribut im Telefon	Wert oder Inhalt
Nachname	Nachname
Vorname	Vorname
Geschäft 1	Telefonnummer
Geschäft 2	Faxnummer
Adresse 1	Gebäudenummer
Adresse 2	Ebene und Raumbezeichnung
Berufliche Funktion	Titel
E-Mail	E-Mail-Adresse

Die Kriterien werden angewählt und passend mit Vorgaben gefüllt, meist ist dies der Nachname. Danach wird die Funktion „Suchen“ ausgewählt, quittiert und das Telefon sucht.

OpenStage 15 G SIP		OpenStage 60 G SIP	
Erweiterte Suche:			
	Mit dem Pfeil  „Suchen:“ auswählen		
Entsprechende Kriterien  auswählen und eingeben (mit Hilfe von  oder  (OS60)).			
Mit Pfeil  auswählen			
„Suchen“		„Suchen  “	
auswählen und mit <input type="button" value="OK"/> bestätigen			

4.3 Nutzen der Liste der gefundenen Einträge

Das Ergebnis der Suche wird nun angezeigt und kann mit Hilfe der Pfeiltasten  individuell ausgewählt werden. Je nach Telefon ist die Nutzung unterschiedlich:

OpenStage 15 G SIP		OpenStage 60 G SIP	
Durch Drücken der Taste <input type="button" value="OK"/> wird der Eintrag ausgewählt.		Durch Drücken der Taste <input type="button" value="OK"/> wird der Eintrag gewählt.	
Es wird der Name angezeigt und die Abfrage: „Geschäftsnr. 1 wählen?“ wird erscheint			
<input type="button" value="OK"/>	Die hinterlegte Nummer wird angerufen		
	Details? <input type="button" value="OK"/> Detailinformationen werden gezeigt.	Über das Kontextmenü  werden die verschiedenen Zusatzmöglichkeiten angezeigt und können  ausgewählt werden.	
	Suchen? <input type="button" value="OK"/> eine neue Suche wird gestartet.	Wählen <input type="button" value="OK"/>	Die Rufnummer wird gewählt.
	Löschen? <input type="button" value="OK"/> die Suchbegriffe werden gelöscht.	Details <input type="button" value="OK"/>	Die Einzelinformationen werden angezeigt.
	Zurück? <input type="button" value="OK"/> gefundene Liste wird gezeigt.	Finden <input type="button" value="OK"/>	Eine neue Suche wird gestartet.
		Löschen <input type="button" value="OK"/>	Die Suchkriterien werden gelöscht.
		Speichern <input type="button" value="OK"/>	Der Eintrag wird in das persönliche Telefonbuch übernommen.

