

Ultrakurzanleitung für das Telefon OpenStage 15

Anrufen:

- ⑩ einfachste Methode: wählen, dann den Hörer abnehmen



- ⑩ alternativ, fast wie bisher: Hörer abnehmen, wählen, OK



- ⑩ bitte beachten: keine Pause nach der Amtsvorwahl (88)!

Rückfrage während des Telefonats:

- ⑩ während Sie telefonieren, steht „Rückfrage“ im Display
- ⑩ Sie drücken die OK-Taste
- ⑩ anderen Gesprächspartner anwählen, mit OK abschließen



- ⑩ im Display steht „Trennen & zurückkehren“ → mit OK Rückfrage beenden und zurück zum ursprünglichen Gespräch

Gespräch weitergeben:

- ⑩ Rückfrage wie oben
- ⑩ Sie kündigen dem anderen Gesprächspartner die Weitergabe an und legen einfach auf → das ursprüngliche Gespräch wird automatisch weitergereicht

Rufumleitung auf anderes Telefon:

- ⑩ *44 und dann die Ziel-Rufnummer wählen, OK (*Ansage folgt* → *auflegen*)



(häufig verwendete Umleitungen besser auf Taste programmieren, siehe Anleitung)

- ⑩ wieder aufheben: #44 wählen (*Ansage folgt* → *auflegen*)



Entgangene Anrufe:

- ⑩ das Symbol (↔ in der Anzeige weist darauf hin (dahinter steht die Anzahl)
 - ⑩ Briefkasten aufrufen, ggf. zu „Entgangen“ blättern, OK, die Liste der Anrufe durchblättern, mit OK wählen
- ☑ (▼▲ → Entgangen OK) ▼▲ (OK zum Anrufen, ☑ zum Verlassen)

Rufnummernanzeige unterdrücken:

- ⑩ *00 der Rufnummer voranstellen



Links zu weiteren Informationen:

<http://www.zim.hhu.de/services-des-zim/telefonie-voip/allgemeines.html>

<http://www.zim.hhu.de/services-des-zim/telefonie-voip/anleitungen.html>

Funktionstaste belegen am OpenStage 15

Zielwahl programmieren:

- ⑩ „Zielwahl“ ist der direkte Anruf durch Drücken der betreffenden Funktionstaste
- ⑩ Telefon ist im Ruhezustand, Hörer aufgelegt
- ⑩ gewünschte Funktionstaste drücken und so lange festhalten, bis im Display „Taste programm.: Taste 1“ (oder die entsprechende Nummer) angezeigt wird
- ⑩ OK, es erscheint „Ebene 1 = Nicht zugewiesen“, OK
- ⑩ „Nicht zugewiesen?“ wird angezeigt → mit ▼▲ den Eintrag „Zielwahl“ selektieren
- ⑩ mit OK bestätigen
- ⑩ mit ▼▲ *kann* jetzt unter „Bezeichnung =“ ein Text eingegeben werden, der die gewünschte Tastenfunktion beschreibt; die Texteingabe ist jedoch etwas mühsam, daher kann dieser Schritt übersprungen und die Beschreibung stattdessen auf dem Beschriftungszettel notiert werden
- ⑩ mit ▼ weiter zum Punkt „Einstellungen =“, OK
- ⑩ die Rufnummer über die Zifferntasten einprogrammieren, mit OK abschließen (bei Amtsrufnummern die 88 und ggf. Vorwahl mit eingeben)
- ⑩ mit ▼▲ den Punkt „Speichern & beenden?“ auswählen, OK
- ⑩ über die Taste  den Einstellungsmodus verlassen
- ⑩ beim Drücken dieser Funktionstaste wird jetzt die programmierte Rufnummer angerufen

Funktionstaste löschen:

- ⑩ statt „Zielwahl“ den Eintrag „Nicht zugewiesen“ auswählen, OK
- ⑩ mit ▼▲ zum Punkt „Speichern & beenden?“, OK
- ⑩ auf den ZIM-Webseiten findet sich unter Services des ZIM → Telefonie → Anleitungen → Tastenbeschriftung OS15 eine Vorlage, mit der ein neues Einlegeblatt erstellt werden kann